

**Некоммерческая организация**  
**«Ростовский областной общественно полезный фонд содействия**  
**капитальному ремонту»**

---

**П Р И К А З**

г. Ростов-на-Дону

№ 96

« 02 » 12 2022 г.

**О назначении должностных лиц,  
ответственных за внесение сведений в  
государственную информационную систему  
жилищно- коммунального хозяйства**

Во исполнение Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», постановления Правительства Ростовской области от 27.08.2015 № 541 «О реализации Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ», приказа Минкомсвязи России № 74, Минстроя России № 114/пр от 29.02.2016 «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить должностных лиц НКО «Фонд капитального ремонта», ответственных за размещение информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ), согласно приложению № 1.

2. Утвердить список должностных лиц, ответственных за размещение информации в ГИС ЖКХ, согласно приложению № 2.

3. Должностным лицам, указанным в Приложении № 2, в срок до 05.12.2022 разработать график внесения сведений в ГИС ЖКХ по данным и документам, датированным до вступления в силу настоящего приказа, а именно за период с 2020 по 2022 гг. и направить для свода начальнику отдела взносов на капитальный ремонт Щеголевой Л.В.

4. Ответственность за полноту и своевременность внесения информации в ГИС ЖКХ возложить на заместителей директора по курируемым подразделениям.

5. Ответственность за координацию и организацию процесса внесения сведений в ГИС ЖКХ возложить на заместителя директора по организационным вопросам Лифашину Ю.В.

6. Ответственность за техническое сопровождение и разграничение прав доступа к информационной системе ГИС ЖКХ должностных лиц, в соответствии

с Приложением № 1, возложить на начальника сектора информационных технологий Калмыкова А.Н.

7. Начальнику сектора информационных технологий Калмыкову А.Н. в срок до 01.02.2023 обеспечить всех должностных лиц, в соответствии с Приложением № 2, возможностью индивидуального доступа к информационной системе ГИС ЖКХ.

8. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

9. Главному специалисту по кадровой работе отдела правового обеспечения Барановой Е.Г., в срок до 28.11.2022, ознакомить с настоящим приказом должностных лиц, указанных в Приложении № 2, ответственных за размещение информации в ГИС ЖКХ.

10. Начальнику сектора информационных технологий Калмыкову А.Н. разместить настоящий приказ на сайте НКО «Фонд капитального ремонта».

Врио директора



Д.О. Шереметьева



Приложение №1 к приказу  
от 01.11.2022 № 96

Должностные лица НКО «Фонд капитального ремонта», ответственные за размещение информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства

N п/п	Состав размещаемой информации	Сроки и периодичность размещения информации согласно приказу Минстроя № 114/пр	Срок реализации размещения информации в ГИС ЖСХ.	Хронометраж (время на выполнение одной операции)	Ответственные лица	
1.	<b>Информация о региональном операторе капитального ремонта</b>					
1.	Информация о региональном операторе капитального ремонта:					
1.1.	ОГРН регионального оператора капитального ремонта	Не позднее 5 дней со дня государственной регистрации в качестве юридического лица либо в течение 5 дней со дня изменений или получения сведений				Начальник сектора делопроизводства
1.2.	Почтовый адрес регионального оператора капитального ремонта					
1.3.	Номера контактных телефонов регионального оператора:					
1.3.1.	Номер телефона "горячей линии"					
1.3.2.	Номера телефона приемной руководителя регионального оператора капитального ремонта					
1.3.3.	Номера иных контактных телефонов для граждан					
1.4.	Адрес электронной почты регионального оператора капитального ремонта					
1.5.	Адрес официального сайта регионального оператора капитального ремонта в сети "Интернет"					
1.6.	Сведения о руководителе регионального оператора капитального ремонта:					
1.6.1.	Фамилия, имя, отчество (отчество указывается при наличии) руководителя регионального оператора капитального ремонта					
1.6.2.	Наименование должности регионального оператора капитального ремонта					

1.6.3.	Номер контактного телефона регионального оператора капитального ремонта				
1.6.4.	Адрес электронной почты регионального оператора капитального ремонта				
1.7.	Сведения о заместителях руководителя регионального оператора капитального ремонта:				
1.7.1.	Фамилия, имя, отчество (отчество указывается при наличии) заместителя руководителя регионального оператора капитального ремонта	Сведения заполнены			Начальник сектора делопроизводства
1.7.2.	Наименование должности заместителя руководителя регионального оператора капитального ремонта				
1.7.3.	Номер контактного телефона заместителя руководителя регионального оператора капитального ремонта				
1.7.4.	Адрес электронной почты заместителя руководителя регионального оператора капитального ремонта				
1.8.	Коды ОКТМО муниципальных образований, на территории которых региональный оператор капитального ремонта осуществляет деятельность	Сведения заполнены			Начальник отдела актуализации региональной программы
1.9.	Утратил силу с 1 октября 2018 г. - Приказ Минкомсвязи России и Минстроя России от 16 октября 2017 г. N 550/1434/пр	Пункт утратил силу			-
1.10.	ОГРН органа государственной власти, курирующего деятельность регионального оператора	Сведения заполнены			Начальник сектора делопроизводства
1.11.	Официальный сайт в сети "Интернет" органа государственной власти, курирующего деятельность регионального оператора				
1.12.	Утратил силу с 1 октября 2018 г. - Приказ Минкомсвязи России и Минстроя России от 16 октября 2017 г. N 550/1434/пр	Пункт утратил силу			-
1.13.	Информация о выборе действующего руководителя регионального оператора на конкурсной основе	Сведения заполнены			Начальник сектора делопроизводства



1.14.	Сведения о наличии или отсутствии у регионального оператора информационной системы, автоматизирующей его деятельность в части учета фондов капитального ремонта и выставления собственникам платежных документов на уплату взносов на капитальный ремонт	Не позднее 7 дней со дня размещения в системе информации, указанной в пункте 1 настоящего раздела, либо не позднее 3 дней со дня изменения информации, подлежащей размещению в системе	Сведения заполнены	Начальник сектора делопроизводства
1.15.	Сведения о контактном лице по вопросу работы информационной системы, автоматизирующей деятельность регионального оператора (при наличии указанной информационной системы):	в		
1.15.1.	Фамилия, имя, отчество (отчество указывается при наличии)	в		
1.15.2.	Наименование должности	в		
1.15.3.	Номер контактного телефона	в		
1.15.4.	Адрес электронной почты	с		
1.15.5.	Сведения о наличии или отсутствии в субъекте Российской Федерации информационной системы, автоматизирующей планирование и формирование региональной программы капитального ремонта			
1.16.	Сведения о контактном лице по вопросу работы информационной системы, автоматизирующей планирование и формирование региональной программы капитального ремонта (при наличии указанной информационной системы):			
1.16.1.	Фамилия, имя, отчество (отчество указывается при наличии)			
1.16.2.	Должность			

1.16.3.	Номер контактного телефона					
1.16.4.	Адрес электронной почты					
1.17.	Количество штатных единиц (количество ставок в соответствии со штатным расписанием)					
1.18.	Списочная численность работников в соответствии со штатным замещением (количество работающих человек)					
2.	Платежные реквизиты в целях приема взносов на капитальный ремонт, в том числе:					
2.1.	Информация о кредитной организации, в которой открыт счет регионального оператора капитального ремонта в целях формирования фонда капитального ремонта:					
2.1.1.	ОГРН кредитной организации					
2.1.2.	КПП кредитной организации или обособленного подразделения кредитной организации					
2.1.3.	БИК кредитной организации или обособленного подразделения кредитной организации					
2.2.	Сведения о счете, открытого в целях формирования фонда капитального ремонта:					
2.2.1.	Номер счета					
2.2.2.	Дата открытия счета					
2.2.3.	Дата закрытия счета					
		Не позднее 5 дней со дня открытия счета либо в течение 5 дней со дня изменений	Не позднее 5 дней со дня открытия счета либо в течение 5 дней со дня изменений	Сведения заполнены При смене реквизитов в ГИС ЖКХ отсутствует возможность изменить дату открытия счета, владельцем которого является Региональный оператор (220)	10 минут на 1 счет	Начальник отдела - главный бухгалтер

3.	<p>Адреса многоквартирных домов, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирном доме принято решение о формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора капитального ремонта</p>	<p>Не позднее 5 дней со дня принятия собственниками помещений в многоквартирном доме либо органом местного самоуправления о формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора капитального ремонта</p>	<p>Пункт 3 вытекает из пункта 4. При размещении отделом правового обеспечения данных пункта 4.1 и пункта 4.2 автоматически будет заполнен пункт 3.</p>	<p>Начальник отдела программ регионального капитального ремонта МКД  Директор КПРО «ИБ ЖСХ» (при наличии сведений в ИС)</p>
4.	<p>Информация о решении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора капитального ремонта:</p>	<p>Не позднее 5 дней со дня получения сведений</p>		<p>Начальник отдела правового обеспечения  Директор КПРО «ИБ ЖСХ» (при наличии сведений в ИС)</p>
4.1.	<p>Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, которым принято решение о формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора капитального ремонта</p>			
4.2.	<p>Дата вступления в силу решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о способе формирования фонда капитального ремонта на счете регионального оператора капитального ремонта</p>			
5.	<p>Информация о размере взносов на капитальный ремонт, утвержденная решениями общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме в размере, превышающем минимальный размер взносов, установленных нормативным правовым</p>			

актом органа государственной власти субъекта Российской Федерации:		Нет информации в ИС, учет в системе не ведется, функционал не разработан	Начальник отдела учета взносов на капитальный ремонт
5.1.	Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, которым утвержден размер взносов на капитальный ремонт в размере, превышающем минимальный размер взноса	Не позднее 5 дней со дня получения сведений	Начальник отдела учета взносов на капитальный ремонт
5.2.	Размер взноса на капитальный ремонт, утвержденный решениями общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме	Директор КП РО «ИБ ЖСХ» (при наличии сведений в ИС)	Директор КП РО «ИБ ЖСХ» (при наличии сведений в ИС)
5.3.	Дата начала уплаты взноса на капитальный ремонт в размере, превышающем минимальный размер взноса	1 месяц.	
5.4.	Дата окончания уплаты взноса на капитальный ремонт в размере, превышающем минимальный размер взноса		
6.	Дата принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме или органом местного самоуправления решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	Нет информации в ИС, учет в системе не ведется, функционал не разработан	Начальник отдела актуализации региональной программы
7.	Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или решения органа местного самоуправления о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	Директор КП РО «ИБ ЖСХ» (при наличии сведений в ИС)	Директор КП РО «ИБ ЖСХ» (при наличии сведений в ИС)
8.	Срок представления платежных документов для уплаты взносов на капитальный ремонт многоквартирного дома	Ежемесячно КП РО «ИБ ЖСХ», в срок не позднее 1 числа, следующего за расчетным, составляет в разделе «Платежные документы» автоматическое	Начальник отдела учета взносов на капитальный ремонт КП РО «Информационная база ЖСХ»

			<p>размещение информации о состоянии лицевых счетов.</p> <p>По городу Шахты размещение данной информации не производится.</p> <p>Директор КП РО «ИБ ЖСХ» срок реализации - 1 месяц.</p>		
9.	<p>Информация о модели выставления платежных документов на оплату взносов на капитальный ремонт (отдельная квитанция на оплату взносов регионального оператора капитального ремонта или лица, осуществляющего управление многоквартирным домом, либо указание в единой квитанции помимо взносов на капитальный ремонт иных жилищно-коммунальных услуг)</p>		<p>Сведения в ГИС ЖСХ не размещены.</p> <p>Сущ-ет 2 модели выставления: ЕИД и отдельные платежным документом.</p> <p>Необходимо внести информацию по всем МКД, – отдельным ПД, за исключением г. Шахты – в составе единого платежного документа.</p> <p>Директор КП РО «ИБ ЖСХ» срок реализации - 1 месяц.</p>		<p>Начальник отдела учета взносов на капитальный ремонт КП РО «Информационная база ЖСХ»</p>

10. **Информация о совершенных операциях по списанию со счета и зачислению денежных средств на счет, который открыт в целях**

формирования фонда капитального ремонта, а также об остатке денежных средств на таком счете:					
10.1.	Адрес многоквартирного дома	Ежеквартально	Сведения в ГИС ЖСКХ не размещены.		
10.2.	Сведения о совершенных операциях по зачислению денежных средств на счет регионального оператора капитального ремонта	Ежеквартально	Информация должна вноситься в разрезе МКД.		
10.2.1.	Назначение зачисленных денежных средств на счет регионального оператора капитального ремонта	Ежеквартально	Данную информацию необходимо выгружать из ИБ ЖСКХ в разрезе домов.		
10.2.2.	Размер зачисленных денежных средств на счет регионального оператора капитального ремонта		Директор КПРО «ИБ ЖСКХ» срок реализации - 1 месяц.		
10.3.	Размер остатка денежных средств на счете регионального оператора капитального ремонта				
10.4.	Сведения о совершенных операциях по списанию денежных средств со счета регионального оператора капитального ремонта:		Сведения в ГИС ЖСКХ не внесены. Данная информация вносится в разрезе МКД.		
10.4.1.	Назначение списанных денежных средств со счета регионального оператора капитального ремонта	Ежеквартально	В отделе бухгалтерского учета ведется в целом по счету ...220 (копловой). Информация о списании денежных средств с 220 счета ОБУ выгружает в ИБ ЖСКХ ежедневно при наличии списаний.		
10.4.2.	Размер списанных денежных средств со счета регионального оператора капитального ремонта		Необходима синхронизация с ИБ		
			Загрузка вписки 20 минут		
			Срок внесения информации без загрузки из ИБ ЖСКХ за 2022 год 1832 платежных поручения – до 31.12.2023г.; 2021 – 1932 шт, 2020 – 2424 шт до 31.12.2025г.		
			Начальник отдела - главный бухгалтер		
			Начальник отдела учета взносов на капитальный ремонт Директор КПРО «ИБ ЖСКХ» (при наличии сведений в ИС)		



10.4.3.	ОГРН (ОГРНИП для индивидуального предпринимателя) лица - получателя денежных средств со счета регионального оператора капитального ремонта		ЖСХ. Нет информации в ИС, учет в системе не ведется, функционал не разработан  Директор КПРО «ИБ ЖСХ» срок реализации - 1 месяц		
<b>11. Информация об учете фондов капитального ремонта:</b>					
11.1.	Размер начисленных взносов на капитальный ремонт каждому собственнику помещения в многоквартирном доме	Ежеквартально  Сведения в ГИС ЖСХ не размещены.  Функционал в разработке!  Директор КПРО «ИБ ЖСХ»: Данные в ИС ведутся в разрезе ЛС, что не всегда совпадает с собственниками. При размещении данных в разрезе ЛС или помещений – 1,5 месяца  Необходима проработка вопроса  Директор			Начальник отдела учета взносов на капитальный ремонт  Директор КПРО «ИБ ЖСХ» (при наличии сведений в ИС)
11.2.	Размер уплаченных взносов на капитальный ремонт каждым собственником помещения в многоквартирном доме				
11.3.	Размер задолженности по оплате начисленных взносов на капитальный ремонт каждого собственника помещения в многоквартирном доме				
11.4.	Размер уплаченных пеней в связи с неоплатой взносов на капитальный ремонт каждым собственником помещения в многоквартирном доме				
11.5.	Размер средств, направленных региональным оператором капитального ремонта на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, в том числе размере предоставленной расщочки оплаты услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего				

	имущества в многоквартирном доме		КПРО «ИБ ЖКХ» срок реализации - 1 месяц	
11.6.	Размер задолженности за оказанные услуги и (или) выполненные работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме		Данную информацию необходимо выгружать из ИБ ЖКХ по домам	
<b>12.</b>	<b>Информация о кредитах, займах, привлеченных региональным оператором капитального ремонта в целях финансирования услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, в том числе с указанием процентной ставки, под которую они привлекались, а также погашении таких кредитов, займов:</b>			
12.1.	Размер кредита, займа	Ежеквартально	Информация отсутствует	Начальник отдела - главный бухгалтер
12.2.	Процентная ставка по кредиту, займу		Заполняется при наличии кредитов в ГИС ЖКХ	20 минут на один договор
12.3.	Срок кредита, займа			
12.4.	Информация о погашении кредита, займа:			
12.4.1.	Дата погашения			
12.4.2.	Сумма погашения (основной долг и проценты)		Нет информации в ИС, функционал не разработан;  Директор КПРО «ИБ ЖКХ» срок реализации - 1 месяц	
<b>13.</b>	<b>Сведения о оказании услуг и (или) выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах в рамках исполнения региональных программ капитального ремонта, краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта:</b>			
13.1.	Адрес многоквартирного дома	Не позднее 7 дней со дня заключения	Блок не заказывался Фондом, но велось	Начальник отдела закупок
13.2.	Информация о договоре на оказание услуг и (или)			От 2х до 4

	выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме:	договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме	на работы в перспективе и использования с другими фондами. Запущена тестовая эксплуатация в режиме. Отладка процессов взаимодействия и запуска;	часов один договор, в зависимости от количества МКД в договоре	Директор КПРО «ИБ ЖСХ» (при наличии сведений в ИС);
13.2.1.	Договор на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме				
13.2.2.	ОГРН (ОГРНИП для индивидуального предпринимателя) исполнителя по договору				
13.2.3.	Дата начала оказания услуг и (или) выполнения работ по договору				
13.2.4.	Дата окончания оказания услуг и (или) выполнения работ по договору				
13.2.5.	Сумма (цена) договора				
13.2.6.	Гарантийный срок на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме		Директор КПРО «ИБ ЖСХ» срок реализации - 1 месяц		
13.2.7.	Смета расходов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме		Нет информации в ИС, функционал не разработан		
13.2.8.	Адрес страницы официального сайта в сети "Интернет", содержащий информацию о результатах предварительного отбора подрядной организации для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах		Нет информации в ИС, функционал не разработан		
13.2.9.	Перечень услуг и (или) выполняемых работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в договоре на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме:				
13.2.9.1.	Группа видов услуг и (или) работ				

13.2.9.2.	Вид услуги и (или) работы						
13.2.9.3.	Срок выполнения оказанных услуг и (или) выполненных работ						
13.2.9.4.	Стоимость оказанных услуг и (или) выполненных работ в договоре						
13.2.9.5.	Объем контрактации работ (услуг) по капитальному ремонту <*>						
13.2.9.6.	Единица измерения работы по капитальному ремонту						
13.2.9.7.	Объем работ (услуг) в соответствии с единицами измерения, указанными в пункте 13.2.9.6						
13.2.10	Сведения о расторжении договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме:						
13.2.10.1.	Документы, подтверждающие расторжение договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме				Не позднее 7 дней со дня подписания документа, подтверждающего информацию		Начальник отдела закупок Директор КПРО «ИБ ЖСХ» (при наличии сведений в ИС);
13.2.10.2	Основание расторжения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме						
13.3.	Сведения об исполнении договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме:						
13.3.1.	Акт оказанных услуг и (или) выполненных работ						
		Данную информацию необходимо выгружать из ИБ ЖСХ по домам. Разработать функционал	При условии, что размещен договор и нет сбоя в ГИС, 30	Начальник финансового отдела			
		Необходимо определиться какой документ размещать (КС-2, Акт).		Начальник отдела реализации краткосрочных планов			

			Предлагаем КС-2 Если размещаем КС-2, то данную информацию необходимо выгружать из ИБ ЖСХ по домам	мин. Необходимо добавить интерфейс в ИБ ЖСХ. Размещается после утверждения финансовым отделом. 2020 – 3045 работ без ПСД; 2021 – 2533 работы без ПСД, 2022 – 2918 работ без ПСД	Начальник финансового отдела
13.3.2.	Стоимость оказанных услуг и (или) выполненных работ в соответствии с актом оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме		Данную информацию необходимо выгружать из ИБ ЖСХ по домам		Начальник финансового отдела
13.4.	Размер штрафных санкций к исполнителю и к заказчику		Нет информации в ИС, функционал не разработан		Начальник отдела правового обеспечения
13.5.	Фотографии общего имущества в многоквартирном доме до и после проведения капитального ремонта в соответствии с оказанными услугами и (или) выполненными работами по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (при наличии)				Начальник отдела технического заказчика
13.6.	Перечень оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в		Данную информацию необходимо выгружать		Начальник отдела реализации

	многоквартирном доме, указанных в акте оказанных услуг и (или) выполненных работ:		из ИБ ЖСХ по домам (акты КС-2)		краткосрочных планов
13.6.1.	Группа видов услуг и (или) работ		Загружается специалистом ИБ ЖСХ краткосрочный план.	Размещается в ИБ ЖСХ	Начальник финансового отдела
13.6.2.	Вид услуги и (или) работы				
13.7.	Стоимость оказанной услуги и (или) выполненной работы в соответствии с актом оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме			Размещается в ИБ ЖСХ	Начальник финансового отдела Начальник отдела реализации краткосрочных планов
13.8.	Единица измерения оказанной услуги и (или) выполненной работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме			Размещается в ИБ ЖСХ (кроме инженерных систем).	Начальник отдела реализации краткосрочных планов Начальник отдела технического заказчика
13.9.	Гарантийный срок оказанных услуг и (или) выполненных работ (услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме		Нет информации в ИС, функционал не разработан	2 мин – один договор	Начальник отдела закупок
13.10.	Информация о вводе в эксплуатацию общего имущества в многоквартирном доме представителем собственников помещений в многоквартирном доме				Начальник отдела технического заказчика



13.11.	Информация о подписании акта приема оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме представителем собственников помещений в многоквартирном доме:			15 мин.	Начальник отдела реализации краткосрочных планов
13.11.1.	Фамилия, имя и отчество (отчество указывается при наличии) представителя собственников помещений в многоквартирном доме, подписавшего акт о приемке выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (в случае подписания акта представителем собственников)		Нет информации в ИС, функционал не разработан		
13.12.	Количество заявлений, с которыми собственники помещений в многоквартирных домах обратились с претензиями по итогам проведения работ по капитальному ремонту, в том числе:	Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Сведения в ГИС ЖСХ не размещены. Информация будет размещена за период после 15.09.2022 года		Начальник сектора по обращению граждан  Начальник отдела правового обеспечения (в части «Претензий»)
13.12.1.	В стадии "заявлено"				
13.12.2.	В стадии "на рассмотрении"				
13.12.3.	Количество разрешенных вопросов от общего числа заявлений				
13.13.	Сведения об оплате по договору на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме:	Не позднее 7 дней со дня получения информации	Все оплаты по 220 выгружаем в ИБ ЖСХ (ежедневно при наличии оплат) необходима синхронизация с ИБ ЖСХ	См. п. 10	Начальник отдела - главный бухгалтер
13.13.1.	ОГРН (ОГРНИП для индивидуального предпринимателя) получателя денежных средств по договору на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме				
13.13.2.	Дата оплаты				



14.2.1.1.	Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, которым принято решение о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете	счета либо в течение 5 дней со дня изменений	около 2 400 и проверка реквизитов банка.  Производится в автоматическом режиме ежедневное размещение протоколов собраний собственников, при наличии не размещенных, требуется доработка ИС на момент выгрузки ошибок ИС с целью дальнейшего анализа и направления к конкретному отв. Лицу Фонда	Начальник отдела - главный бухгалтер в части проверки актуальности спецсчетов и проверки банковских реквизитов спецсчетов
14.2.1.2.	Дата вступления в силу решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о способе формирования фонда капитального ремонта на специальном счете			
14.2.1.3.	Сведения о банке, в котором открыт специальный счет, предназначенный для перечисления средств на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме:			
14.2.1.3.1.	ОГРН банка		Производится в автоматическом режиме ежедневное размещение	Начальник отдела - главный бухгалтер
14.2.1.3.2.	КПП банка или обособленного подразделения банка		протоколов собраний	
14.2.1.3.3.	БИК банка или обособленного подразделения банка		собственников, при наличии не размещенных	
14.2.1.4.	Сведения о специальном счете, предназначенном для перечисления средств на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме:			
14.2.1.4.1.	Номер счета			
14.2.1.4.2.	Дата открытия счета			
14.2.1.4.3.	Дата закрытия счета			
14.2.1.5.	Справка банка об открытии специального счета, предназначенного для перечисления средств на проведение капитального ремонта общего имущества			



14.4.1.	Сведения о совершенных операциях по зачислению денежных средств на специальный счет:	Сведения о совершенных операциях по списанию денежных средств со специального счета:	Информация в ГИС ЖКХ не внесена в раздел Реестры счетов-специальные счета	1 квартал 1 счет – 15 минут	Начальник отдела - главный бухгалтер
14.4.1.1.	Назначение зачисленных денежных средств на специальный счет	Ежеквартально	Необходимо поквартирное внесение информации (ВХО + зачислено+ списано+ИСХО)	Сроки внесения информации 2022 год – до 31.12.2023, 2021 и 2020 до 31.12.2025г.	
14.4.1.2.	Размер зачисленных денежных средств на специальный счет	на			
14.4.2.	Размер остатка денежных средств на специальном счете	на специальном счете	В данном разделе информацию по п. 14.4.1.1 и 14.4.3.1 и 14.4.3.3. внести не представляется возможным из-за отсутствия информации.		
14.4.3.	Сведения о совершенных операциях по списанию денежных средств со специального счета:	Сведения о совершенных операциях по списанию денежных средств со специального счета:			
14.4.3.1.	Назначение списанных денежных средств со специального счета	Ежеквартально			
14.4.3.2.	Размер списанных денежных средств со специального счета	со специального счета			
14.4.3.3.	ОГРН (ОГРНИП для индивидуального предпринимателя) лица - получателя денежных средств со специального счета	для индивидуального предпринимателя)			
14.4.4.	Информация об учете фондов капитального ремонта: <*>	Информация об учете фондов капитального ремонта: <*>			Начальник отдела учета взносов на капитальный ремонт
14.4.4.1.	Размер начисленных взносов на капитальный ремонт каждому собственнику помещения в многоквартирном доме	Ежеквартально			
14.4.4.2.	Размер уплаченных взносов на капитальный ремонт каждым собственником помещения в многоквартирном доме	каждому собственнику помещения в многоквартирном доме			Директор КПРО «ИБ ЖКХ» (при наличии сведений в ИС);
14.4.4.3.	Размер задолженности по уплате начисленных взносов на капитальный ремонт каждого собственника	Размер задолженности по уплате начисленных взносов на капитальный ремонт каждого собственника			



	помещения в многоквартирном доме						
14.4.4.4.	Размер уплаченных пеней в связи с неуплатой взносов каждым собственником помещения в многоквартирном доме						
14.4.4.5.	Размер задолженности за оказанные услуги и (или) выполненные работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме						Начальник финансового отдела
14.5.	Информация о договорах на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме:						Начальник финансового отдела
14.5.1.	Договор на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме	Не позднее 7 дней со дня заключения региональным оператором капитального ремонта договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме	Лица, получившие от иных лиц договор на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, заключенного иными лицами,				2-3 часа
14.5.2.	ОГРН (ОГРНИП для индивидуального предпринимателя) исполнителя по договору на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме						
14.5.3.	Дата начала выполнения работ (оказания услуг) по договору на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме						
14.5.4.	Дата окончания выполнения работ (оказания услуг) по договору на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме						
14.5.5.	Сумма (цена) договора на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме						
14.5.6.	Гарантийный срок выполненных работ (оказанных						



	услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме	или дополнительного соглашения о внесении изменении в такой договор			
14.5.7.	Смета расходов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме:				
14.5.7.1.	Адрес многоквартирного дома				
14.5.7.2.	Группа видов работ (услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме				
14.5.7.3.	Вид работ (услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме				
14.5.7.4.	Срок выполнения работ (оказания услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме				
14.5.7.5.	Стоимость работ (услуг), указанная в договоре на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме				
14.5.7.6.	Единица измерения работ (услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме				
14.5.8.	Сведения о расторжении договора на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме:			Нет информации в ИС, требуется доработка ИС на момент	
14.5.8.1.	Документ, подтверждающий расторжение договора на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме			выгрузки ошибок ИС с целью дальнейшего анализа и направления к конкретному отв. Лицу Фонда	
14.5.8.2.	Основание расторжения договора на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме				
14.5.9.	Сведения об исполнении договора на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту		Данные из ИБ, разработать	30 мин	Начальник финансового

14.5.9.1.	общего имущества в многоквартирном доме:		функционал		отдела
14.5.9.2.	Акт выполненных работ (оказанных услуг)				
14.5.9.3.	Стоимость выполненных работ (оказанных услуг) в соответствии с актом оказанных услуг и (или) выполненных работ		Нет информации в ИС, требуется доработка ИС на момент		
14.5.9.4.	Санкции (в том числе штрафные), применяемые (примененные) к исполнителю и к заказчику		выгрузки ошибок ИС с целью дальнейшего анализа и направления к конкретному отв. Липу Фонда		Начальник отдела технического заказчика
14.5.9.5.	Фотографии общего имущества в многоквартирном доме до и после проведения капитального ремонта в соответствии с выполненными работами (оказанными услугами) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (при наличии)		См. п. 13		Начальник финансового отдела
14.5.9.5.1.	Перечень выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, указанный в акте выполненных работ (оказанных услуг):		Данные из ИБ		
14.5.9.5.2.	Адрес многоквартирного дома				
14.5.9.5.3.	Группа видов выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме				
14.5.9.5.4.	Вид выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме				
14.5.9.5.5.	Стоимость выполненных работ (оказанных услуг) в соответствии с актом оказанных услуг и (или) выполненных работ				
14.5.9.5.5.	Едилица измерения выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту общего имущества в				

	<p>многоквартирном доме</p>			
14.5.9.5.6.	<p>Объем выполненных работ (оказанных услуг) в единицах измерения, указанных в пункте 14.5.9.5.5</p>	<p>Нет информации в ИС, требуется доработка ИС на момент выгрузки опшибок ИС с целью дальнейшего анализа и направления к конкретному отв. Лицу Фонда</p>		<p>Начальник финансового отдела</p>
14.5.9.5.7.	<p>Гарантийный срок выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (информация не указывается в случае оказанных услуг и (или) выполнения работ, не предусматривающих гарантийного срока</p>			
14.5.9.5.8.	<p>Информация о вводе в эксплуатацию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в отношении которого выполнены работы (оказаны услуги) по капитальному ремонту</p>			
14.5.9.6.	<p>Информация о подписании акта приемки выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме представителем собственников помещений в многоквартирном доме:</p>			
14.5.9.6.1.	<p>Фамилия, имя и отчество (отсутствие указывается при наличии) представителя собственников помещений в многоквартирном доме, подписавшего акт о приемке выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в случае подписания акта представителем собственников)</p>			
14.6.	<p>Сведения об оплате по договору на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме:</p>	<p>Не позднее 7 дней со дня проведения оплаты</p>	<p>Информация в раздел ГИС ЖКХ «Ресурсы счетов – Спещсчета не внесена. В данном разделе вносятся</p>	<p>1 квартал 1 счет – 15 минут Сроки внесения общей 2022 год – до 31.12.2023,</p>
14.6.1.	<p>ОГРН (ОГРНИП для индивидуального предпринимателя) получателя денежных средств по</p>			<p>Начальник отдела - главный бухгалтер</p>

	договору на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме		ВХО-поступило- списано-ИСХО. Информацию по п.14.6.1 – 14.6.3 необходимо загрузить из ИБ ЖСХ по МКД	2021 и 2020 до 31.12.2025г	
14.6.2.	Дата оплаты				
14.6.3.	Сумма (размер) платежа				
14.6.4.	Распределение оплаты по оказанным услугам и или выполненным работам договора:				Начальник финансового отдела
14.6.4.1.	Группа видов выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, за которые произведена оплата		С п. 14.6.4. в ОБУ не ведется учет по видам работ данная информация есть в Фин. Отделе и ИБ ЖСХ		
14.6.4.2.	Вид выполненных работ (оказанных услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, за которые произведена оплата		См. п. 13		
14.6.4.3.	Сумма (размер) средств собственников, перечисленная в оплату выполненных работ (оказанных услуг) по договору на выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, в том числе сумма ушаченного аванса				
14.6.4.4.	Сумма (размер) средств государственной и муниципальной поддержки, перечисленная в оплату выполненных работ (оказанных услуг) по договору на				

14.7.	<p>выполнение работ (оказание услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, в том числе сумма уплаченного аванса</p> <p>Информационное сообщение собственникам помещений о необходимости погашения задолженности, послужившей основанием для направления уведомления государственного жилищного надзора о необходимости информирования собственников помещений в многоквартирном доме о наличии задолженности, о необходимости погашения такой задолженности в срок не более чем пять месяцев с момента поступления владельцу специального счета соответствующего уведомления органа государственного жилищного надзора и о последствиях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации в связи с непогашением задолженности в установленный срок</p>	<p>Не позднее 5 дней со дня получения уведомления органа государственного жилищного надзора</p>	<p>Нет информации в ИС, требуется доработка ИС на момент выгрузки ошибок ИС с целью дальнейшего анализа и направления к конкретному отв. Лицу Фонда</p>	<p>Начальник отдела учета взносов на капитальный ремонт</p>
14.8.	<p>Информационное сообщение собственникам помещений в многоквартирных домах о необходимости принятия решения о выборе иной российской кредитной организации для открытия специального счета в случае, если величина собственных средств (капитала) российской кредитной организации, в которой открыт специальный счет, составляет менее чем двадцать миллиардов рублей</p>	<p>Не позднее 15 дней с момента размещения Центральным Банком Российской Федерации на своем официальном сайте в сети "Интернет" информации о кредитных организациях, которые соответствуют установленным требованиям</p>	<p>Нет информации в ИС, требуется доработка ИС на момент выгрузки ошибок ИС с целью дальнейшего анализа и направления к конкретному отв. Лицу Фонда</p>	<p>Начальник отдела правового обеспечения</p>

14.9.	Информационное сообщение собственникам помещений в многоквартирном доме, органов государственного жилищного надзора об открытии нового специального счета в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме не приняли решение о выборе иной российской кредитной организации при достижении величины собственных средств (капитала) российской кредитной организации, в которой открыт специальный счет, менее чем двадцать миллиардов рублей	Не позднее 5 дней со дня открытия счета	Нет информации в ИС, требуется доработка ИС на момент выгрузки ошибок ИС с целью дальнейшего анализа и направления к конкретному отв. Лицу Фонда	
15.	Информация об ответах на обращения по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, поступивших региональному оператору капитального ремонта, с использованием системы:			
15.1.	Обращение, поступившее с использованием системы	В сроки,	Сведения размещаются	
15.2.	Ответ на обращение и документы, являющиеся приложениями к данному ответу на обращение	предусмотренные законодательством Российской Федерации	Начальник сектора делопроизводства (регистрация обращения) Начальник отдела учета взносов на капитальный ремонт (в части подготовки ответа) Начальник сектора по обращению граждан (в части подготовки ответа) Начальник правового обеспечения (в части подготовки ответа)	



15.3.	Информация о направлении обращения в государственные органы, органы местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных вопросов	Не позднее 3 дней с даты направления обращения в государственственный орган, орган		Начальник сектора делопроизводства Начальник отдела учета взносов на капитальный ремонт Начальник сектора по обращению граждан
16.	Информация о состоянии расчетов собственников помещений в многоквартирном доме с региональным оператором (по каждому жилому (нежилому) помещению в многоквартирном доме) <***>	Ежемесячно в производятся разменение платежных документов (квитанций)		Начальник отдела учета взносов на капитальный ремонт
16.1.	Начислено денежных средств	Ежемесячно, не позднее 1 числа		
16.2.	Задолженность/переплата	за следующее за расчетным, по состоянию на 1 число месяца, следующего за расчетным, если иное установлено законом субъекта Российской Федерации или решением общего собрания собственников помещений в		

		<p>многоквартирном доме</p>	
16.3.	<p>Поступило денежных средств</p>	<p>Ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, следующего за расчетным, по состоянию на 15 числа месяца, следующего за расчетным, если иное не установлено законом субъекта Российской Федерации или решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме</p>	<p>Ежемесячно производится размещение платежных документов (квитанций)</p>
16.4.	<p>Начислено пени</p>	<p>Ежемесячно, не позднее 1 числа месяца,</p>	
16.5.	<p>Задолженность по уплате пени</p>	<p>следующего за расчетным, по состоянию на 1 число месяца, следующего за расчетным, если иное не установлено законом субъекта Российской Федерации</p>	

		Федерации или решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме			
16.6.	Поступило денежных средств в счет уплаты пени	Ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, следующего за расчетным, по состоянию на 15 число месяца, следующего за расчетным, если иное не установлено законом субъекта Российской Федерации или решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме	Ежемесячно производятся размещение платежных документов (квитанций)		
16.7.	Сведения о наличии или отсутствии у заявителя подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем 3 последних года.	В течение 5 рабочих дней с момента получения лицом, указанным в разделе 9 настоящего приказа, запроса,	Сведения не размещены. Требуется проработка в вопросе с ИБ ЖСКХ на момент автоматической загрузки данных с ИС.	Начальник отдела учета взносов (при наличии сведений в ИС о наличии судебных актов)	Начальник








		указанного в пункте 3.7.3.4 Раздела 2 настоящего Приказа			правового обеспечения (при отсутствии сведений в ИС) Директор КП РО «ИБ ЖСХ» (при наличии сведений в ИС)
17.	Информация о лицевых счетах, присвоенных собственникам помещений в многоквартирном доме, по каждому жилому (нежилому) помещению в многоквартирном доме <***>:				Начальник отдела учета взносов  Директор КП РО «ИБ ЖСХ» (при наличии сведений в ИС)
17.1.	Номер лицевого счета, присвоенный собственнику помещения в многоквартирном доме региональным оператором, либо номер лицевого счета, присвоенный в системе потребителю (путем выбора его из информации, содержащейся в системе)	Ежемесячно, в срок, предусмотренный пунктом 8 раздела	Производится размещение ежемесячно		
17.2.	Номер единого лицевого счета, присвоенный в системе собственнику помещения в многоквартирном доме (путем выбора его из информации, содержащейся в системе)				
18.	Информация о проведении конкурса по отбору российских кредитных организаций для открытия счетов специализированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах:				
18.1.	Извещение регионального оператора о проведении конкурса	Не позднее 5 дней со дня принятия	Нет информации в ИС,		Начальник отдела

	решения проведении конкурса	офункционал не разработан	закупок
18.2.	Извещение об отказе от проведения конкурса	Не позднее 3 дней со дня принятия решение об отказе от проведения конкурса	
18.3.	Протокол вскрытия конвертов с заявками	Не позднее 3 дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов с заявками	
18.4.	Протокол рассмотрения заявок	Не позднее 3 дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок	
18.5.	Протокол отбора российской кредитной организации для открытия счетов региональным оператором	Не позднее 3 дней со дня подписания протокола отбора	
18.6.	Информация о российской кредитной организации являющейся победителем конкурса:	российской кредитной организации для открытия счетов региональным оператором	
18.6.1.	ОГРН кредитной организации		
18.6.2.	КПП кредитной организации или обособленного подразделения кредитной организации		
18.6.3.	БИК кредитной организации или обособленного подразделения кредитной организации		
18.7.	Договор банковского счета, заключенный с российской кредитной организацией, являющейся победителем конкурса	Не позднее 3 дней со дня заключения договора	
18.8.	Информация о российских кредитных организациях, уклонившихся от подписания договора банковского счета:	банковского счета	
18.8.1.	ОГРН кредитной организации		
18.8.2.	КПП кредитной организации или обособленного		

18.8.3.	подразделения кредитной организации БИК кредитной организации или обособленного подразделения кредитной организации				
---------	---	--	--	--	--



Список должностных лиц НКО «Фонд капитального ремонта», ответственных за размещение информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства

№	ФИО	Роспись	Должность	Отдел
1	Бурдович А.Т.		Начальник	Отдел закупок
2	Гонтарь С.А.		Начальник	Финансовый отдел
3	Губская О.С.		Начальник	Отдел правового обеспечения
4	Демина Л.Н.		Начальник отдела - главный бухгалтер	Отдел бухгалтерского учета
5	Королева А.А.		Начальник	Сектор делопроизводства
6	Мирошниченко О.Л.		Начальник	Отдел актуализации региональной программы
7	Нестерова И.В.		Начальник	Отдел реализации краткосрочных планов

8	Скоба С.В.		Начальник	Сектор по работе с обращениями и запросами граждан
9	Щеголева Л.В.		Начальник	Отдел учета взносов на капитальный ремонт
10	Калмыков А.Н.		Начальник	Сектор информационных технологий
11	Наливайко О.А.		Начальник	Отдел технического заказчика
11	Мозговой Р.В.		Врио директора	Казенное предприятия Ростовской области «Информационная база ЖКХ»

Главный специалист по кадровой  
работе отдела правового обеспечения



Баранова Е.Г.